

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Лицей №35-  
образовательный центр «Галактика»  
Дошкольное отделение  
\_\_\_\_\_ Е.В.Глухарева

«31» августа  
Принято на педагогическом совете  
МБОУ «Лицей №35-  
Образовательный центр «Галактика»  
Дошкольное отделение  
Приказ №39 от «31» августа 2023 г.

## **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

*Дошкольного отделения*

*МБОУ «Лицей №35- образовательный центр  
«Галактика»*

*на 2023-2024 учебный год*

г. Казань  
2023 г.

## **Информационная справка**

Адрес: 420064, Республика Татарстан город Казань, улица М. Булатова, дом 3.

Тел: 598-09-84, 590-37-79, mail: [do.galaktika@tatar.ru](mailto:do.galaktika@tatar.ru)

Дошкольное отделение МБОУ «Лицей №35 – образовательный центр «Галактика» Приволжского района г. Казани построено в 2016 году. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № 16 – RU16301000-136-2016 от 01.09.2016г. Объем здания – 22 875 куб. м, площадь – 6 432,7 кв. м. Дошкольное отделение размещено в кирпичном трехэтажном здании, расположено в жилом квартале «Солнечный город», вдали от транспортной магистрали. Территория дошкольного отделения составляет 12 602 кв. м., включает спортивную площадку с модулями для физкультурных занятий; участки для прогулок, оснащенные игровым оборудованием; колясочную; хозяйственный блок.

Приказ ИК МО г. Казани «Об открытии ДО» №903 от 15.11.2016г. Первые группы были открыты 1 декабря 2016 года. На сегодняшний день в Дошкольном отделении функционирует 17 групп, которые посещают 440 воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет.

### ***Материально-техническое обеспечение образовательного процесса***

Состояние материально-технической базы Дошкольного отделения в основном соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты пространственно-предметной среды обеспечивают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т.д., которые содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. В группах имеются дидактические игры, наглядный и иллюстративный материал. В свободном доступе для детей необходимые материалы для рисования, лепки и аппликации, художественного труда (бумага различных цветов, пластилин, краски, кисти, карандаши, цветные мелки, природный и бросовый материалы). Имеются аудио-визуальные средства (музыкальные центры, ноутбуки, мультимедийные проекторы).

В группах организованы различные центры (центр сюжетно-ролевых игр и театра, музыкальный, физкультурный, центр продуктивной деятельности и конструирования, центр художественно-эстетического развития, центр восприятия художественной литературы, центр экологии и познавательно-исследовательской деятельности, познавательно-речевого развития, уголок безопасности, национальный уголок и со средней группы уголок УМК), предоставляющие достаточные возможности для общения и организации разнообразных видов

детской деятельности по интересам. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного отделения построена с учетом возрастных и гендерных особенностей воспитанников.

В дошкольном отделении имеются специально оборудованные помещения для коррекционной работы с детьми с нарушениями речи (кабинет логопеда), для музыкальной деятельности (музыкальный зал), для занятий физической культурой (спортивный зал), для изучения татарского языка (билингвальный кабинет), для психокоррекционной работы (кабинет психолога).

Библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, в групповых ячейках и в кабинете «Природолюбия» детская библиотека «В гостях у совы Говоруны». Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

На территории дошкольного отделения созданы условия для физического развития детей, имеется оборудованная спортивная площадка. На прогулочных участках имеется стационарное спортивное оборудование для двигательной активности, оборудование для организации игр (песочницы, домики, беседки), предусмотрен выносной материал. Все эксплуатируемые помещения соответствуют требованиям СанПиН, охраны труда, пожарной безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций, антитеррористической безопасности учреждения дошкольного образования.

Оборудование групповых помещений, кабинетов специалистов, медицинского кабинета, музыкального зала, игры, игрушки и дидактический материал подобраны в соответствии требованиями СанПиН и возрастными особенностями контингента воспитанников.

#### **Условия, созданные для непрерывного развития детей.**

В дошкольном отделении функционируют следующие кабинеты и залы:

- музыкальный зал;
- физкультурный зал;
- компьютерный класс;
- билингвальный кабинет;
- класс экологии;
- кабинет учителя-логопеда;
- кабинет педагога-психолога;

- методический кабинет;
- медицинский блок.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13, ФГОС ДО и обеспечивают охрану жизни и укрепления здоровья детей, способствуют их всестороннему развитию, реализации и выполнению программ воспитания, обучения и оздоровления детей дошкольного возраста.

### Характеристика детского контингента

#### Комплектование групп на 2023-2024 учебный год.

№	Возраст	Количество групп	№ групп	Направленность групп
1	3-4	4	5,6,10,13	Общеразвивающая
2	4-5	4	7,1,2,3	Общеразвивающая
3	5-6	4	4,8,14,16	Общеразвивающая
4	5-6	1	17	Логопедическая (ОВЗ)
5	6-7	2	9,15	Общеразвивающая
6	6-7	2	11,12	Логопедическая (ОВЗ)

#### Социальный паспорт семей воспитанников ДОУ.

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	411	95%
Неполная с матерью	24	5%
Неполная с отцом	1	0%
Оформлено опекунов	0	0%

## Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	86	20%
Два ребенка	279	64%
Три ребенка и более	71	16%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется особое внимание.

### По национальному составу:

	2022-2023 г.
Дети из русских семей	137 ч. ( 32 %)
Дети из татарских семей	202 ч. (47 %)
Дети из семей со смешанным браком	81 ч. (19 %)
Дети из семей других национальностей	10 ч. ( 2 %)

Анализ семей по национальному составу дает следующую картину: большая часть детей, посещающих ДООУ, составляют дети из семей татар (47%).

## Кадровое обеспечение образовательного процесса

### *Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса*

В Дошкольном отделении МБОУ «Лицей №35 – Образовательный центр «Галактика» Приволжского района г. Казани работают 28 педагогических работников: заместитель директора по дошкольному отделению, 19 воспитателя и 9 специалистов — старший воспитатель, музыкальные руководители, воспитатели по обучению татарскому языку, учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре. Все узкие специалисты и воспитатели имеют профильное образование.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Директор	Глухарева Елена Владимировна
Заместитель директора по ДО	Исламова Раиля Рауфовна
Старший воспитатель	Гизатуллина Гулия Кадимовна
Старшие медсестра	Портнова Марина Павловна Катышева Юлия Васимовна
Педагог-психолог	Харасова Рушана Альбертовна
Музыкальные руководители	Диярова Элина Альбертовна Хайруллина Элеонора Радиковна
Инструктор по физической культуре	Рахманова Лениза Илсияровна
Воспитатели татарского языка	Нурмиева Разина Миньязовна Шагвалиева Рафия Равилевна
Учитель-логопед	Вострягова Евгения Владимировна Майская Винера Камильевна

год	Общее количество педагогов		Образование			Аттестационные категории			
	воспитатели	специалисты	Высшее проф/ высшее непроф.	Среднее специальное проф.	студенты	высшая	первая	СЗД	нет
2022-2023	19ч	9ч	25 ч/ 9 ч	3 ч	0 ч	0ч	17 ч.	7ч	4ч

Из 28 педагогов только 4 человека не аттестованы, т.к. стаж работы не превышает 2 лет.

По стажу работы педагогов на 2022-2023 г.

Наименование показателей	Всего работников	В том числе имеют педагогический стаж работы, лет:					
		До 3-х лет	От 3 до 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	От 15 до 20 лет	Более 20 лет
Численность педагогических работников – всего	28	0	0	0	11	12	5

По возрастному цензу педагоги распределились следующим образом:

Наименование показателей	Всего работников	Число полных лет:							
		Моложе 25 лет	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-55	Старше 55
Численность педагогических работников – всего	28		1	5	5	8	7		2
В том числе воспитатели:	21		1	2	4	6	6		2
Старший воспитатель	1			1					
Музыкальный руководитель	2			2					
Инструктор по физической культуре	1				1				
Учитель – логопед	2					1	1		
Педагог-психолог	1					1			

Курсы повышения квалификации в 2023 году прошли :

№	ФИО педагогов
1	Вострягова Евгения Владимировна
2	Бабаева Самира Алисафтаровна
3	Герасимова Алена Викторовна
4	Пронина Диана Вячеславовна
5	Родионова Галина Александровна
6	Шагвалиева Рафия Равилевна

Для того, чтобы обеспечить рост профессионального мастерства педагогов, используются различные формы методической работы, которая предусматривает комплексный творческий процесс, предполагающий ознакомление воспитателей с технологиями обучения и воспитания детей дошкольного возраста – это прохождение курсов повышения квалификации в Приволжском межрегиональном центре повышения квалификации работников образования К(П)ФУ и в Институте Развития Образования (ИРО) посещение методических объединений, консультации специалистов по дошкольному образованию, педагогические совещания, тематические семинары, открытые просмотры и др.

Владение ИКТ – 100%

Анализ педагогического состава позволяет сделать следующие выводы:

- большая часть педагогов имеет высшее педагогическое образование, прошли переподготовку по профилю деятельности,
- средний возраст педагогического коллектива от 30 до 40 лет, что говорит о возможности активного участия в собственном профессиональном развитии, посещении авторских курсов и семинаров различной направленности,
- 100% владение ИКТ позволяет внедрить в работу с педагогами новые компьютерные программы и продукты, облегчающие обработку полученной

информации, подготовку к образовательной деятельности и взаимодействию с родителями групп.

**Анализ деятельности ДО МБОУ «Лицей №35- образовательный центр «Галактика» за 2022-2023 учебный год** позволяет выделить следующие предпосылки для профессионального роста педагогического коллектива:

- педагоги имеют высшее педагогическое образование, многие прошли переподготовку по профилю деятельности,
- нацелены на собственное профессиональное развитие,
- владеют ИКТ технологиями,
- принимают активное участие в конкурсах различного уровня,

**Выводы:**

1. Необходимо оказать методическую помощь при организации работы по самообразованию педагогов, выстроить индивидуальный маршрут развития педагога, что позволит развить профессиональные компетенции педагогов.
2. Для более эффективной организации образовательной и просветительской деятельности необходимо более активно использовать ИКТ технологии.
3. Создать условия для более результативного участия педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня.

В воспитательно-образовательной работе ДО МБОУ «Лицей №35- образовательный центр «Галактика» были использованы следующие программы

Комплексные программы, реализуемые в ДОУ			
Название программы, авторы	с какого года реализует ся	кол-во гр, /детей в них	примеч.
Основная общеобразовательная программа ДО МБОУ «Лицей №35- образовательный центр «Галактика», составленная в соответствии с ФГОС ДО	с сентября 2017 года	17 групп/ 441 ребенка	Младшая – 100 ч. Средняя – 129 ч Старшая – 104 ч подготовительная –108 ч
Парциальные программы, реализуемые в ДОУ			
Региональная программа дошкольного образования Р.К. Шаехова	С 2017	17 групп/ 446 ребенка	младшие - подготовительные
УМК по обучению татарскому языку «Говорим по-татарски» Зарипова З.М.	С 2017	13 групп/ 341 ч	Средние- подготовительные
Фомичева, Чиркина Программа коррекционной работы с детьми, имеющими речевые нарушения	С 2017	3 группы /41	Старшая – 20 подготовительная - 21





**1. Анализ работы за 2022 – 2023 учебный год.**

№	Раздел	Результативность	Перспективы планирования																																			
1.1	<p align="center"><b>Состояние физического здоровья воспитанников</b></p>	<p>В 2022-2023 учебном году в ДОУ функционировали дошкольные группы для детей от 3 до 7 лет. По итогам медицинского осмотра дети были распределены по группам здоровья</p> <p><b>Распределение по группам здоровья:</b></p> <table border="1" data-bbox="656 421 1525 609"> <thead> <tr> <th></th> <th>2022-2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 группа здоровья</td> <td>90 чел.</td> </tr> <tr> <td>2 группа здоровья</td> <td>317 чел.</td> </tr> <tr> <td>3 группа здоровья</td> <td>25 чел.</td> </tr> <tr> <td>4-5 группа здоровья</td> <td>4 чел.</td> </tr> </tbody> </table> <p>Основной процент детей относится к детям с 1 и 2 группой здоровья, что говорит о достаточно благополучном состоянии физического здоровья. Данное обстоятельство говорит о возможности проведения полноценных занятий по физической культуре с воспитанниками.</p> <p align="center"><b>Учет заболеваемости</b></p> <table border="1" data-bbox="710 826 1469 1134"> <thead> <tr> <th></th> <th>2022-2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Всего заболеваний</b></td> <td><b>410</b></td> </tr> <tr> <td>скарлатина</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Связанные с дыхательными путями</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>Заболевания ушей</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Заболевания глаз</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>микроспория</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>прочие</td> <td>70</td> </tr> </tbody> </table> <p>Анализ заболеваний воспитанников показывает, что наибольшее количество заболеваний приходится на заболевания, связанные с дыхательными путями (ОРЗ, ОРВИ). Необходимо совместно с медицинским персоналом продумать профилактические мероприятия по предупреждению ОРВИ</p> <p align="center"><b>Травматизм</b></p> <table border="1" data-bbox="741 1318 1440 1425"> <thead> <tr> <th></th> <th>2021-2022</th> <th>2022-2023</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>В ДОУ</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>дома</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>		2022-2023	1 группа здоровья	90 чел.	2 группа здоровья	317 чел.	3 группа здоровья	25 чел.	4-5 группа здоровья	4 чел.		2022-2023	<b>Всего заболеваний</b>	<b>410</b>	скарлатина	4	Связанные с дыхательными путями	300	Заболевания ушей	30	Заболевания глаз	6	микроспория	0	прочие	70		2021-2022	2022-2023	В ДОУ	0	0	дома	0	0	<p>Необходимо систематическое проведение занятий по физической культуре в соответствии с методикой.</p> <p>Совместно с медицинским персоналом разработать систему мероприятий по предупреждению простудных заболеваний.</p>
	2022-2023																																					
1 группа здоровья	90 чел.																																					
2 группа здоровья	317 чел.																																					
3 группа здоровья	25 чел.																																					
4-5 группа здоровья	4 чел.																																					
	2022-2023																																					
<b>Всего заболеваний</b>	<b>410</b>																																					
скарлатина	4																																					
Связанные с дыхательными путями	300																																					
Заболевания ушей	30																																					
Заболевания глаз	6																																					
микроспория	0																																					
прочие	70																																					
	2021-2022	2022-2023																																				
В ДОУ	0	0																																				
дома	0	0																																				

		<p>В течение 2022-2023 учебного года случаи травматизма не зарегистрированы.</p> <p>Анализ дней пропуска ДОО показал следующую картину  <b>Число пропусков дней на 1 ребенка:</b></p> <table border="1" data-bbox="539 308 1525 384"> <thead> <tr> <th></th> <th>2021-2022г.г.</th> <th>2022-2023 г.г.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Дошкольные группы (от 3 до 7 л)</td> <td>7</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Вывод:</b> анализ данных по физическому здоровью воспитанников показал следующее:  - наибольшая часть детей, посещающих ДОО, относится к 1 и 2 группе здоровья,  - наибольшую долю заболеваний составляют ОРВИ,  - заболеваемость в целом по ДОО на удовлетворительном уровне,  - организовать систематическую оздоровительную работу в группах, продумать профилактические мероприятия по предупреждению ОРВИ.</p>		2021-2022г.г.	2022-2023 г.г.	Дошкольные группы (от 3 до 7 л)	7	7	<p>Ввести в практику работы воспитателей групп отслеживание и анализ заболеваемости воспитанников группы, с последующим определением индекса здоровья</p>
	2021-2022г.г.	2022-2023 г.г.							
Дошкольные группы (от 3 до 7 л)	7	7							
1.2.	<p><i>Уровень реализации программы</i></p>	<p><b>Анализ выполнения программы по ДОО</b></p> <p>Организация детской деятельности происходила в следующих формах: непосредственно образовательная деятельность, совместная деятельность взрослого и детей и самостоятельная деятельность детей.</p> <p>В МБОУ «Лицей №35- образовательный центр «Галактика» дошкольного отделения использовались различные формы организации обучения: образовательная деятельность проводилась с группой, по подгруппам, индивидуально. При построении образовательного процесса учитывалось количество учебных занятий и их продолжительность в соответствии с требованиями СанПина. Обеспечивался баланс разных видов активности воспитанников – умственной и физической.</p> <p>При организации педагогического процесса активно использовались учебно-игровые методы и приемы. Согласно календарно-учебному плану-графику проводились каникулы, во время которых были исключены занятия, требующие умственной нагрузки, и проводились мероприятия музыкально-познавательного и спортивно-развлекательного цикла.</p>							

	<p>В 2022-2023 учебном году Дошкольное отделение работало по основной образовательной программе, разработанной в соответствии с ФГОС ДО. Работа проводилась по 5 образовательным областям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- речевое развитие,</li> <li>- познавательное развитие,</li> <li>- физические развитие,</li> <li>- социально-коммуникативное развитие,</li> <li>- художественно-эстетическое развитие</li> </ul> <p>Итоги мониторинга на конец учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа педагогов по <b>речевому развитию</b> была направлена на овладение детьми речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; формирование у детей 6-7- лет звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.</li> </ul> <p>Процент освоения речевого развития находится в промежутке от 85 до 100, что говорит об удовлетворительной работе педагогов в данном направлении</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа педагогов по <b>познавательному развитию</b> предполагала развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, формирование представлений о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени)</li> </ul> <p>Наблюдение за деятельностью педагогов говорит об их низкой компетенции в вопросе организации элементарной опытной деятельности, знании методов и средств по развитию детской любознательности, поисковой деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа педагога по <b>физическому развитию</b> включала приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящем ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), овладение подвижными играми с правилами; становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере).</li> </ul>	<p>Включить в постояннодействующий семинар вопросы организации совместной поисковой деятельности. Создать картотеку опытов по возрастам.</p> <p>Включить в мониторинг детского развития вопросы по познавательному развитию.</p> <p>Включить более подробный мониторинг по физическому развитию воспитанников, учитывающему показатели по бегу, прыжкам, метанию, гибкости и т.д.)</p> <p>Разнообразить мероприятия развлекательного характера</p>
--	---	--

Уровень усвоения программы по физическому воспитанию довольно средний. В течение года было обращено внимание на создание условий по созданию здоровьесберегающей среды в группах: в каждой группе создан спортивный центр, в котором есть физкультурное оборудование.

Физическое развитие детей идет в основном за счет естественного прироста, необходимо создать условия для систематичного проведения физкультурной работы.

Контроль за организацией здоровьесберегающей работы в группах выявил недостаточное знание методики по физическому воспитанию

**Музыкальное развитие** идет в соответствии с возрастными особенностями, дети осваивают программу в полном объеме.

Анализ социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей проводился на основе наблюдений и говорит о среднем уровне развития воспитанников

**Вывод:**

- на достаточном уровне организована работа по речевому развитию и ФЭМП. Все остальные направления фиксируются на основе наблюдений, но не анализируются.

Так, результаты качества освоения ООП в дошкольном отделении на конец учебного года и уровень развития целевых ориентиров подготовительных к школе групп выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
	77	71%	31	29%	0	0%	108	100%
Качество освоения образовательных областей	192	46%	175	42%	51	12%	418	88%

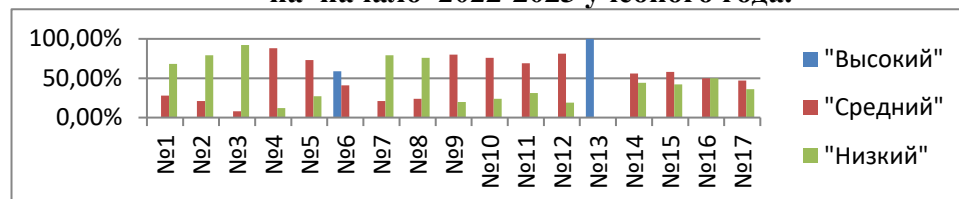
Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец

включением спортивных развлечений.

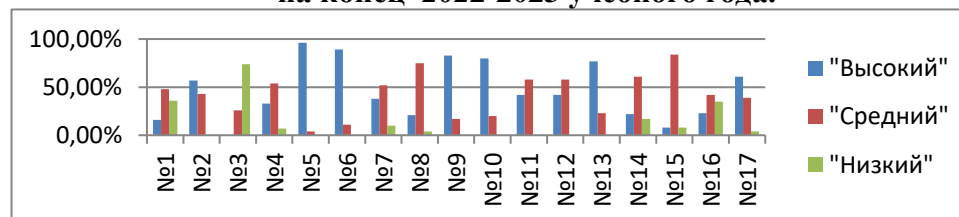
Необходима организация постоянно действующего семинара по ознакомлению педагогов с методикой по физическому воспитанию дошкольников.

учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в дошкольном отделении.

**Сводная таблица мониторинга по освоению ООП  
на начало 2022-2023 учебного года.**



**Сводная таблица мониторинга по освоению ООП  
на конец 2022-2023 учебного года.**



При сравнении результатов педагогической диагностики на начало и конец учебного года отмечается положительная динамика в освоении детьми образовательной программы.

Период	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Начало года	9% (39 чел.)	48% (207чел.)	43% (185 чел.)
Конец года	46% (192чел.)	42% (175 чел.)	12% (51 чел.)

**Выводы:**

Результаты усвоения программного материала детьми всех возрастных групп достаточно неоднородны: по итогам контрольных срезов дети всех возрастных групп показали положительный результат усвоения программы (в зависимости от образовательной области и возрастной группы).

В каждой возрастной группе, и, в общем, по детскому саду прослеживается положительная динамика развития воспитанников: значительное снижение детей с низким уровнем развития и значительное повышение количества детей со средним уровнем развития. Наилучшую результативность в выполнении программы показали воспитатели подготовительных групп ; наиболее низкая результативность в младших группах. Причина – адаптация и особенности контингента воспитанников.

Воспитанники детского сада владеют в достаточной степени понятиями, определениями, умеют ориентироваться в информации в соответствии с возрастными нормами. Дети подготовительных групп хорошо работают при таких сложных формах организации совместной деятельности как эксперимент-исследование, игры-путешествия, работа с таблицами и карточками-моделями. В целом, выпускники детского сада проявляют самостоятельность ,выполняют задания, способны к принятию инструктивной помощи, способны к коллективной деятельности, умеют делать умозаключения и выводы.

### Коррекционная работа.

#### Учитель-логопед

Коррекционная работа велась на высоком профессиональном уровне, о чем свидетельствует высокий уровень подготовки детей, выпущенных из логопедических групп.

По итогам коррекционной работы учителей-логопедов за 2022-2023 учебный год:

Зачислено:

Дата комп. гр.	Кол-во реч. групп	Обсле-дов. дет. по д/с /на ПМПК	продолжаю т обучение		Зачислено						по дефектам						
			21		Вновь			Прибыли в течении года			ФФН		ОНР			Заикание	
			Ст	Подг	Ст	Ст	Подг	Ст	Ст	Подг	Ст	Подг	Ст	Ст	Подг	Ст	Подг
21.03. 2022	3	100/ 25	3	16	1	21	2	-	-	1	-	1	1	24	18	-	-

Средние-1

Старших- 24

Подготовительных- 19

Выпущено		по дефектам						Качество работы		
Стар.	Подг.	ФФН		ОНР		Заикание		с хорошей речью	со значит. улучшен.	без улучшени
		Стар.	Подг.	Стар.	Подг.	Стар.	Подг.			
	16		1	-	15	-	-	10	6	-



По итогам года работа учителя-логопеда признана удовлетворительной.

Рекомендовано направить					Оставлены								Выбыли в течение года					
В масс. шк.	Школ логоп.	Реч. шко-ла	Вспомог. школа	Мас-сов. гр.	для продолжения обучения						на повторн. обучение		ФФН		ОНР		Заикание	
					ФФН		ОНР		Заикание		Стар	Подг						
					Стар	Подг	Стар	Подг	Стар	Подг			Стар	Подг	Стар	Подг	Стар	Подг
16	-	-	-	-	-	-	1	22	-	-	-	-	-	-	2	3	-	-

1.3.

**1-я годовая задача:**  
Повышение профессиональных компетенций педагогов через реализацию авторских дидактических игр в рамках “Года педагога и наставника”

Цель Года педагога и наставника, который объявил Президент в 2023 году, – повысить статус педагогов, в том числе тех, кто ведет наставническую деятельность .

**Задачи:**

- создать психологически комфортную среду, чтобы повышать квалификацию педагогов и мотивировать их остаться в профессии;
- сформировать профессиональную образовательную траекторию педагогов и помочь ее реализовать;
- создать канал обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого педагога;
- повысить показатели детского сада по реализации ООП.

Для реализации поставленной задачи были проведены следующие мероприятия:

- Педсовет «Дидактические игры в ДОУ и руководство ими».

Повысить профессиональную компетентность педагогов через реализацию создания авторских дидактических игр и применения их в процессе воспитания

		<p><i>Цель:</i> повысить профессиональную компетентность педагогов через реализацию создания авторских дидактических игр и применения их в процессе воспитания;</p> <p>- Презентация авторских игр, разработанных педагогами ДО «Галактика» по различным проектным направлениям на педагогическом совете.</p> <p>- Показ открытых занятий с участием детей педагогам ДО «Галактика» с использованием авторских игр</p> <p>- Участие с разработками авторских игр на РМО: в Д/С №17 (воспитатель 1 кв. категории Шишонина Н.Ю., учитель-логопед 1 кв. категории Майская В.К. «Развитие предпосылок инженерного мышления через развитие связной речи у старших дошкольников», воспитатель Воронина Л.А. «Использование авторской игры «Тропинка знаний» для развития речи у дошкольников»); в Д/С №25 (воспитатель Воронина Л.А. «Театрализованная деятельность в рамках полилингвального проекта»); в Д/С №32 (учитель-логопед Вострягова Е.В. «Развитие связной речи старших дошкольников в интерактивной игровой деятельности»).</p> <p>В конце учебного года все педагоги защитили свой годовой проект с использованием авторских игр и предоставили в печатном виде отчетный журнал с мероприятиями .</p>	
	<p><b>2-я годовая задача.</b> Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием и воспитанием через координацию деятельности педагогических коллективов ДО и</p>	<p>Цель данной задачи :организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателей через совместное проведение методических мероприятий.</p> <p>Для реализации данной задачи были проведены мероприятия:</p> <p>- посещение открытых уроков в «Лицее №35» воспитателями ДО «Галактика»;</p> <p>- Участие на межрегиональном практико-ориентированном вебинаре по теме «Формирование конкурентоспособного человеческого ресурса на основе реализации концепции инженерного образования через преемственность дошкольного, начального и основного образования» (Исламова Р.Р., Гизатуллина Г.К., Набиуллина Э.Д., Кукушкина Р.А.);</p>	<p>Продолжать преемственность и разработать интересные совместные мероприятия.</p>

	<p>«Лицея №35» по подготовке детей к обучению</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие воспитанников старшей и подготовительной группы на Региональном и Межрегиональном чемпионате BabySkills на базе «Лицея №35» по компетенции «Робототехника» (победители 1,2,3 места) . Линейный эксперт всех участников чемпионата: старший воспитатель Гизатуллина Г.К., наставники воспитанников ДО «Галактика»: Кукушкина Р.А., Пронина Д.В., Воронина Л.А.</li> <li>- Посещение директора и администрации «Лицея №35» выпускных вечеров ДО «Галактика»;</li> <li>- Участие выпускников ДО «Галактика» на линейке 1 сентября в «Лицея №35».</li> </ul>	
<p><b>1.4.</b></p>	<p><b><i>Работа родителями</i></b></p>	<p><b>с</b></p> <p>В течение года в учреждении ведется систематическая и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с уставными и локальными документами;</li> <li>- заключение договоров с родителями вновь поступающих детей;</li> <li>- встречи с инспектором ГИБДД;</li> <li>- дни открытых дверей для родителей;</li> <li>- анкетирование;</li> <li>- проведение родительских собраний;</li> <li>- экскурсии по детскому саду;</li> <li>- консультативные беседы по запросам родителей, по ПДД;</li> <li>- групповые досуговые мероприятия;</li> <li>- организация совместных дел, праздников и дней рождений;</li> <li>- оформление информационных стендов;</li> <li>- работа с неблагополучными семьями;</li> <li>- пропаганда педагогических знаний родителям (выставки, информационные уголки).</li> </ul> <p>Посещение групп в течение учебного года позволило многим родителям пересмотреть свой взгляд на современное дошкольное образование. Большинство родителей отметило позитивные изменения в поведении своих</p>	<p>Организовать мониторинг активности родителей в жизни групп. Включить новые формы работы с родителями (День самоуправления или день активного участия в жизни группы, и т.д.)</p>

		<p>детей. По их мнению, благодаря посещению детского сада ребята стали более общительными, раскрепощенными, внимательными, организованными.</p> <p>Родители, наблюдая за работой педагогов, почерпнули полезную для себя информацию о том, чем и как заниматься с детьми дома. Повысилась доверие родителей к дошкольному образовательному учреждению. Показателен тот факт, что практически все родители настолько доверяют педагогам групп, что готовы продолжать занятия со своим ребенком дома.</p>																																		
1.5.	<b>Методическая активность педагогов</b>	<p>В 2022-2023 учебном году педагоги приняли участие в следующих мероприятиях</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="539 480 651 523">№</th> <th data-bbox="651 480 1167 523">Название мероприятия</th> <th data-bbox="1167 480 2085 523">участники</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="539 523 2085 596" style="text-align: center;"><b>Районный уровень</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 596 651 671">1</td> <td data-bbox="651 596 1167 671">Конкурс “Эко-мода”, 1 место</td> <td data-bbox="1167 596 2085 671">воспитатель 1 кв.категории Осипова Е.В.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 671 651 783">2</td> <td data-bbox="651 671 1167 783">Конкурс для русскоязычных воспитателей “Я говорю по-татарски”,1 место</td> <td data-bbox="1167 671 2085 783">Воспитатель 1 кв.категории Осипова Е.В.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 783 651 1007">3</td> <td data-bbox="651 783 1167 1007">Участие на РМО в Д/С №17</td> <td data-bbox="1167 783 2085 1007">воспитатель 1 кв. категории Шишонина Н.Ю., учитель-логопед 1 кв. категории Майская В.К.с темой «Развитие предпосылок инженерного мышления через развитие связной речи у старших дошкольников»; воспитатель Воронина Л.А. «Использование авторской игры «Тропинка знаний» для развития речи у дошкольников»</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 1007 651 1082">4</td> <td data-bbox="651 1007 1167 1082">Участие на РМО в Д/С 25</td> <td data-bbox="1167 1007 2085 1082">воспитатель Воронина Л.А. «Театрализованная деятельность в рамках полилингвального проекта»</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 1082 651 1157">5</td> <td data-bbox="651 1082 1167 1157">Участие на РМО в Д/С 32</td> <td data-bbox="1167 1082 2085 1157">учитель-логопед Вострягова Е.В. «Развитие связной речи старших дошкольников в интерактивной игровой деятельности»</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 1157 651 1232">6</td> <td data-bbox="651 1157 1167 1232">Конкурс видеороликов «Семейное чтение», дипломанты</td> <td data-bbox="1167 1157 2085 1232">Воспитатели по обучению татарскому языку Шагвалиева Р.Р., Нурмиева Р.М.</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="539 1232 2085 1307" style="text-align: center;"><b>Городской уровень</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 1307 651 1350">1</td> <td data-bbox="651 1307 1167 1350">Конкурс «Эко-мода», 1 место</td> <td data-bbox="1167 1307 2085 1350">Воспитатель 1 кв.категории Осипова Е.В.</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="539 1350 2085 1420" style="text-align: center;"><b>Республиканский уровень</b></td> </tr> </tbody> </table>		№	Название мероприятия	участники	<b>Районный уровень</b>			1	Конкурс “Эко-мода”, 1 место	воспитатель 1 кв.категории Осипова Е.В.	2	Конкурс для русскоязычных воспитателей “Я говорю по-татарски”,1 место	Воспитатель 1 кв.категории Осипова Е.В.	3	Участие на РМО в Д/С №17	воспитатель 1 кв. категории Шишонина Н.Ю., учитель-логопед 1 кв. категории Майская В.К.с темой «Развитие предпосылок инженерного мышления через развитие связной речи у старших дошкольников»; воспитатель Воронина Л.А. «Использование авторской игры «Тропинка знаний» для развития речи у дошкольников»	4	Участие на РМО в Д/С 25	воспитатель Воронина Л.А. «Театрализованная деятельность в рамках полилингвального проекта»	5	Участие на РМО в Д/С 32	учитель-логопед Вострягова Е.В. «Развитие связной речи старших дошкольников в интерактивной игровой деятельности»	6	Конкурс видеороликов «Семейное чтение», дипломанты	Воспитатели по обучению татарскому языку Шагвалиева Р.Р., Нурмиева Р.М.	<b>Городской уровень</b>			1	Конкурс «Эко-мода», 1 место	Воспитатель 1 кв.категории Осипова Е.В.	<b>Республиканский уровень</b>		
№	Название мероприятия	участники																																		
<b>Районный уровень</b>																																				
1	Конкурс “Эко-мода”, 1 место	воспитатель 1 кв.категории Осипова Е.В.																																		
2	Конкурс для русскоязычных воспитателей “Я говорю по-татарски”,1 место	Воспитатель 1 кв.категории Осипова Е.В.																																		
3	Участие на РМО в Д/С №17	воспитатель 1 кв. категории Шишонина Н.Ю., учитель-логопед 1 кв. категории Майская В.К.с темой «Развитие предпосылок инженерного мышления через развитие связной речи у старших дошкольников»; воспитатель Воронина Л.А. «Использование авторской игры «Тропинка знаний» для развития речи у дошкольников»																																		
4	Участие на РМО в Д/С 25	воспитатель Воронина Л.А. «Театрализованная деятельность в рамках полилингвального проекта»																																		
5	Участие на РМО в Д/С 32	учитель-логопед Вострягова Е.В. «Развитие связной речи старших дошкольников в интерактивной игровой деятельности»																																		
6	Конкурс видеороликов «Семейное чтение», дипломанты	Воспитатели по обучению татарскому языку Шагвалиева Р.Р., Нурмиева Р.М.																																		
<b>Городской уровень</b>																																				
1	Конкурс «Эко-мода», 1 место	Воспитатель 1 кв.категории Осипова Е.В.																																		
<b>Республиканский уровень</b>																																				

		1	Республиканская олимпиада «Умка» для одаренных детей. Призовые места	Наставники: воспитатели Газимова Р.Р., Кукушкина Р.Р., Пронина Д.В., Воронина Л.А, Набиуллина Э.Д.	
		2	Республиканская олимпиада «Эрудит» для одаренных детей. Призовые места	Наставники: воспитатели Газимова Р.Р., Кукушкина Р.Р., Пронина Д.В., Воронина Л.А., Набиуллина Э.Д..	
		<b>Всероссийский уровень</b>			
		1	Международный образовательный форум, Детский форсайт «Новое измерение» в компетенции «Космическая инженерия», участие	Наставник: Набиуллина Э.Д.	
		2	Региональный чемпионат Baby skills, 1,2,3 места	Наставники: Кукушкина Р.А., Пронина Д.В., Воронина Л.А. Линейный эксперт: Гизатуллина Г.К.	
		3	Межрегиональном практико-ориентированном вебинаре по теме «Формирование конкурентоспособного человеческого ресурса на основе реализации концепции инженерного образования через преемственность дошкольного, начального и основного образования»	Исламова Р.Р, Гизатуллина Г.К., Набиуллина Э.Д., Кукушкина Р.А.	
<b>1.6.</b>	<b>Общие выводы</b>	<p>Таким образом, деятельность коллектива ДО «Галактика» в течение 2022 – 2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Методическая работа способствовала росту педагогического мастерства наших педагогов, повышению качества образовательного процесса. В детском саду сложился работоспособный коллектив, повысилась творческая активность педагогов в методической деятельности, царит атмосфера доверия и уважения. Опыт работы по инновациям в ДО «Галактика» распространяется и транслируется через публикации и статьи в СМИ, через участие в образовательных инициативах различного уровня, через электронные отчёты на сайте ДО.</p>			

		<p>Педагоги детского сада активно проходят аттестацию, постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.</p> <p>Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 88 % детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники ДО «Галактика» успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.</p> <p>Перспективы развития:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• продолжать работу по укреплению материально-технической базы, привлечению дополнительных ресурсов для развития ДОУ, повышению уровня оснащённости групп в соответствии с ФОП и ФГОС ДО;</li><li>• продолжать работу по оснащению ДОУ методической и учебной литературой, соответствующей требованиям с ФОП и ФГОС ДО;</li><li>• продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников: использование в деятельности ДОУ здоровьесберегающих технологий, создание условий для сбалансированного питания детей, укрепление их физического и психического здоровья;</li></ul> <p>-продолжать повышать профессиональную компетентность педагогов, их педагогические способности.</p>
--	--	---

## РАЗДЕЛ II

### Цель и задачи на 2023-2024 учебный год

Цель: Переход образовательной организации на ФООП ДО: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.

2. Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности .

3. Формирование духовно-нравственных качеств личности через приобщение детей к семейным традициям и ценностям.

#### Ожидаемые результаты:

Дети	воспитатели	Родители
<ul style="list-style-type: none"><li>- Формирование у детей интереса к своей семье, сохранению семейных традиций и обычаев, воспитание уважения к членам семьи</li><li>- Положительная динамика развития воспитанников</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Повышение качества образовательного процесса по нравственно-патриотическому воспитанию через организацию совместной исследовательской деятельности родителей, детей, педагогов.</li><li>- Создание методической копилки по патриотическому воспитанию.</li><li>- Активизация и обогащение воспитательных умений родителей по приобщению дошкольников к семейным традициям и ценностям, поддержание их уверенности в собственных педагогических возможностях.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Повышение качества взаимодействия ДОО и семей воспитанников,</li><li>- повышение имиджа ДОО</li><li>- Взаимосвязь с социумом: участие в акциях и мероприятиях, посвященных теме проекта</li></ul>

	- Создание в группе детского сада условий для обобщения материала по формированию у старших дошкольников семейных ценностей.	
--	--	--

## Годовой план работы дошкольного образовательного учреждения

### Работа с кадрами.

#### *Повышение квалификации педагогических кадров*

№	Мероприятия	сроки	ответственные
1.	Аттестация педагогов: 1.Воронина Л.А. 2.Майская В.К. 3.Шишонина Н.Ю.	Октябрь-декабрь	Ст. воспитатель
2.	Участие в работе МО, конференций, семинаров, в работе творческих групп, в конкурсах, выставках, смотрах.	В течение года	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
3.	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров-практикумов, творческих отчетов, совещаний, тематических недель и дней	По плану	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
4.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, журналов, материалов по обучению	В течение года	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
5.	Работа педагогов по самообразованию.	В течение года	педагоги



	Подготовка педагогами отчетов по итогам за год		
6.	Участие в инновационной деятельности	В течение года	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель

***План работы по аттестации педагогических работников  
на 2023 – 2024 учебный год***

	мероприятия	сроки	ответственный
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ДОУ.	Сентябрь, 2023	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году.	Сентябрь-октябрь, 2023	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
3	Организация работы по аттестации на СЗД	Сентябрь-октябрь, 2023	Ст. воспитатель
4	Консультации с аттестуемыми педагогами по оформлению и подготовке документов	В течение аттестационного периода	Ст. воспитатель
5	Прием заявлений на аттестацию 2023 года на 1 кв. категорию	Октябрь, 2023	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
7	Прохождение компьютерного тестирования	Ноябрь, 2023	Ст. воспитатель
8	Подготовка портфолио аттестуемых педагогов	В течение учебного года	Ст. воспитатель
9	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого педагога. Оформление экспертного заключения.	Ноябрь, 2023	Ст. воспитатель
10	Проверка электронного портфолио педагогов, подача электронных документов и заявлений на аттестацию 2022 года	Октябрь, ноябрь, 2023	

Аттестация на СЗД			
	Изучение нормативных документов	Сентябрь, 2023	Ст. воспитатель
	Издание приказа, ознакомление кандидатов с приказом, подготовка представлений	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
	Прохождение тестирования, изучение представленных документов аттестационной комиссией	1 раз в квартал	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
	Оформление протокола, выписки из протокола	1 раз в квартал	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель

### *Самообразование педагогов*

№	мероприятия	сроки	ответственный
1	Педагогический мониторинг и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой	Июнь-август	Ст. воспитатель
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы	сентябрь	педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь, октябрь	педагоги
4	Практическая деятельность ( применение знаний, умений и навыков на практике : изготовление пособий, атрибутов, проведение практической работы с детьми)	Октябрь-май	педагоги
5	Подведение итогов самообразования: оценка и самооценка	май	педагоги

## РАЗДЕЛ III

### 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

#### *Педагогические советы*

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p><b><u>Педсовет №1 «Установочный»</u></b></p> <p><i>Цель:</i> Ознакомление педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период. Рассмотрение и принятие основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс .</p> <p><u>План педсовета:</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.Итоги летней оздоровительной работы 2023 года.</li><li>2.Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.</li><li>3.Переход образовательной организации на ФОП ДО</li><li>4.Аттестация 2023-2024 учебного года.</li><li>5.Ознакомление с нормативными документами.</li><li>6. Утверждение планов работы, перспективных планов воспитателей и специалистов, рабочих программ педагогов ДОУ, графиков работы и т.д.</li><li>7. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.</li></ol>	Август 2023	Директор Зам.директора по ДО Ст.воспитатель Специалисты Воспитатели
2.	<p><b>Педсовет №2 Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как Гражданина</b></p>	Ноябрь 2023	Зам.директора по ДО Ст.воспитатель Педагоги ДО

	<p><b>Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности.</b></p> <p>Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам гражданско-патриотического воспитания.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выполнение решения предыдущего педсовета</li> <li>2. Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. ( зам. директора Исламова Р.Р.)</li> <li>2.Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно-патриотического воспитания в условиях реализации ФОП с учетом ФГОС . ( ст.воспитатель Гизатулина)</li> <li>3.Влияние музыки на духовно-нравственное воспитание детей. (музыкальные руководители Диярова Э.А., Хайруллина Э.Р.)</li> <li>4.Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников средствами физической культуры. ( Инструктор по физ.культуре Рахманова Л.И.)</li> <li>5.Итоги тематического контроля «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» (ст.воспитатель Гизатуллина Г.К.)</li> </ol>		
3.	<b>Педсовет №3 « Формирование духовно-нравственных качеств</b>	Март 2023	Зам.директора по ДО Ст.воспитатель

	<p><b>личности через приобщение детей к семейным традициям и ценностям.</b>  <b>Цель:</b> Повышение качества образовательного процесса по духовно-нравственному воспитанию через организацию совместной исследовательской деятельности родителей, детей, педагогов.</p> <p><u>План педсовета:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выполнение решения предыдущего педсовета.</li> <li>2.Итоги тематического контроля «Состояние работы по духовно - нравственному воспитанию детей в дошкольной организации».</li> <li>3. Доклад «Роль семейных традиций в воспитании детей» ( ст.воспитатель Гизатуллина Г.К.)</li> <li>4. Решение педагогических ситуаций ( ст.воспитатель Гизатуллина Г.К.)</li> <li>5.«Семья и семейные ценности», встреча в семейной гостиной. (воспитатели по обучению татарскому языку Нурмиева Р.М., Шагвалиева Р.Р.)</li> <li>6.Выступление из опыта работы учителя- логопеда Востряговой Е.В.</li> </ol>		Педагоги ДОУ
4.	<p><b><u>Педсовет №4. Итоговый</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Анализ воспитательно-образовательной работы и выполнения годового плана за 2023-2024 учебный год.</li> <li>2.Творческие отчеты о проделанной работе воспитателей и педагогов – специалистов</li> <li>3.Обсуждение проекта годового плана на 2024-2025 учебный год</li> <li>4.Утверждение Плана летней оздоровительной работы на 2024 год</li> </ol>	Май 2024	Директор Зам.директора по ДО Ст.воспитатель Воспитатели групп Специалисты

## Семинары-практикумы, круглые столы, мастер-классы

Содержание	Сроки	Ответственный
Семинар практикум для педагогов «Как воспитать патриота»	Октябрь	Ст.воспитатель
Семинар –практикум с элементами деловой игры « Семейные ценности»	Февраль	Ст.воспитатель
Семинар- тренинг для педагогов ДОУ «Профилактика эмоционального выгорания личности»	Апрель	Ст.воспитатель Педагог- психолог

## Консультации для педагогов

Содержание	Сроки	Ответственные
Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования работы	В течение года по потребности	Старший воспитатель Гизатуллина Г.К.
«Ведение и оформление документации воспитателя в ДО в соответствии с ФГОС ДО»	Сентябрь	Старший воспитатель Гизатуллина Г.К.
Консультации для воспитателей вторых младших групп по вопросам воспитания и развития в период адаптации	Сентябрь	Педагог-психолог Харасова Р.А.
Консультация « От дошкольника до инженера»	Октябрь	Старший воспитатель Гизатуллина Г.К.
Консультация для воспитателей «Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно-патриотического воспитания в условиях реализации ФОП с учетом ФГОС»	Ноябрь	Старший воспитатель Гизатуллина Г.К.
Влияние музыки на духовно-нравственное воспитание детей	Ноябрь	Музыкальные руководители Диярова Э.А., Хайруллина Э.Р.

Консультация «Роль семейных традиций в воспитании детей»».	Март	Старший воспитатель Гизатуллина Г.К.
.«Семья и семейные ценности», встреча в семейной гостиной.	Март	Воспитатели по обучению татарскому языку Нурмиева Р.М., Шагвалиева Р.Р.

### Праздники и развлечения на 2023-2024 учебный год

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	Музыкально-литературное развлечение «До свидания, Лето!»	Сентябрь	Специалисты Воспитатели
2	«Терроризму скажем: Нет!». Мероприятие, посвященное Дню солидарности и борьбы с терроризмом ( ст.и подгот. группы)	Сентябрь (6.09.2023)	Специалисты
3	Посвящение в Эколята-Дошколята.	Сентябрь (14.09.2023)	Специалисты Воспитатели
4	«Сказки А.Алиша»	Сентябрь	Воспитатели по обучению татарскому языку
5	Игры Поволжья	Октябрь 04.10.2023	Воспитатели по обучению татарскому языку Муз.руководители Педагоги
6	Праздник для детей «Краски осени!»	Октябрь	Специалисты воспитатели
7	Международный день библиотеки	Октябрь 25.10.2023	Учителя-логопеды
8	Фестиваль народов мира	Ноябрь 08.11.2023	Ст.воспитатель Муз.руководители Педагоги
9	Спортивное развлечение «Красный, зеленый, желтый»	Ноябрь 20.11.-24.11	Инструктор по ФК, воспитатели

10	День матери «А ну-ка Мамы!»»	Ноябрь (23.11.2023)	Муз.руководители Специалисты Воспитатели
11	Фестиваль театральных постановок «Я живу в России!».(патриотизм через любовь к родному краю, уважение традиций и т.д.).Ст. и подг. группы	Декабрь 12.12.2023	Воспитатели Муз.руководители
12	Викторина «Знатоки ПДД» для подготовительных к школе групп	Декабрь 6.12.2023	Воспитатели Осипова Е.В., Бабаева С.А. музыкальные руководители
13	Праздничное представление «Новогодняя феерия»	Декабрь	Специалисты воспитатели
14	Развлечение для всех возрастных групп «Провожаем старый год в кругу друзей»	Январь	Специалисты воспитатели
15	Викторина для детей подготовительных групп «Ак калфак»	Январь 18.01.2024	Воспитатели по обучению татарскому языку музыкальные руководители
16	Семейная династия по профессиям	Февраль 07.02.2024	Педагог-психолог и инструктор по ФК Муз.руководители Педагоги
17	День родного языка	Февраль 21.02.2024	Воспитатели по обучению татарскому языку Муз.руководители воспитатели
18	Музыкально-литературная гостиная М.Джалиля «Любим и помним»	Февраль	Воспитатели по обучению татарскому языку
19	Спортивное развлечение «Мы-защитники Отечества!» (с папами)	Февраль	Инструктор по ФК и Педагог-психолог Муз.руководители Педагоги
20	Праздник «8 марта – день торжественный!»	Март	Специалисты, воспитатели



21	Подготовка и проведение татарского национального праздника «Карга боткасы».	Март	Муз.руководители Специалисты, воспитатели
22	Творческая гостиная «Петя и Волк»	Март 27.03.2024	Учителя – логопеды Муз.руководители Педагоги
23	Развлечение «День улыбки!»	Апрель	Воспитатели
24	Мероприятие «Вкусные традиции семьи» ( ст.и подг. группы)	Апрель 03.04.2024	Учителя – логопеды Муз.руководители Педагоги
25	Спортивное мероприятие, посвященное ко Дню Космонавтики	Апрель	Специалисты, воспитатели
26	Тематическое мероприятие по сказкам Г.Тукая	Апрель	Воспитатели по обучению татарскому языку, воспитатели
27	Парад с плакатами, длинными шарами «Мир, Труд, Май!»	Апрель 30.04.2024	Муз.руководители Педагоги Воспитатели
28	«Граница на замке» ( про Татарстан, границы и т.д.)	Май 6.05.2024	Педагог-психолог и Инструктор по физ.культуре Муз.руководители Педагоги
29	Торжественный парад «Этот славный день Победы»	Май 7.05.-08.05	Специалисты Воспитатели
30	Викторина «Знатоки музеев»	Май 16.05.2024	Учителя – логопеды
31	Выпускной праздник «До свидания, детский сад! »	Май	Муз.руководители Специалисты Воспитатели
32	Праздничное мероприятие «День Детей!»	Июнь 1.06.2024	Муз.руководители Специалисты воспитатели
33	Праздник «Сабантуй»	Июнь	Специалисты Воспитатели

34	День русского языка	Июнь	Муз.руководители Специалисты Воспитатели
35	День России	Июнь	Муз.руководители Специалисты воспитатели
36	«День Семьи, любви и верности»	Июль	Муз.руководители Специалисты воспитатели
37	«Международный день дружбы»	Июль	Муз.руководители Специалисты воспитатели
38	День Российского флага	Август 22.08.2024	Муз.руководители Специалисты воспитатели

### Смотры-конкурсы на 2023-2024 учебный год

№	Содержание	Дата	Ответственный
1	Конкурс чтецов «Джалиловские чтения»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
2	Конкурс осенних поделок «Золотая осень»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
3	Конкурс поделок по ПДД «Мой ребенок под защитой»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
4	Конкурс зимних поделок	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
5	Конкурс чтецов «Звездный билет»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
6	Конкурс чтецов по произведениям Г.Тукая	Март	Старший воспитатель, воспитатели групп,специалисты
7	Смотр - конкурс экологических зон в группах	Март	Старший воспитатель, воспитатели групп

8	Конкурс для родителей «Лучший Майский транспорант»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
---	--	--------	--

### Выставки детского творчества

№	Содержание	Дата	Ответствен ный
1	Выставка рисунков «Мирное небо над головой» ( посвящен Дню солидарности и борьбы с терроризмом)	сентябрь (18.09.-22.09.)	Воспитатели всех групп
2	Выставка творческих работ детей и родителей: «Волшебный сундучок осени».	октябрь (23.10.-27.10)	Воспитатели всех групп
3	Выставка рисунков « Семья за безопасность на дорогах»	сентябрь ( 13.11.-17.11.)	Воспитатели всех групп
4	Выставка рисунков « Маму очень я люблю!»	ноябрь (20.11.-24.11.)	Воспитатели всех групп
5	Выставка рисунков «Доброта спасет мир», посвященный международному Дню инвалидов.	декабрь (1.12-08.12)	Воспитатели всех групп
6	Выставка творческих работ детей и родителей «Мастерская Деда Мороза»	декабрь (18.12-29.12)	Воспитатели
7	Выставка праздничных газет и поделок, посвященных ко Дню Защитника Отечества	февраль (19.02.-23.02)	Воспитатели
9	Выставка фотоколлажей «Мое детское автомобильное кресло»	март ( 11.03.-15.03)	Воспитатели
10	Выставка поделок и рисунков «Загадочный космос»	апрель (08.04.-12.04)	Воспитатели
11	«Мы этой памяти верны». Выставка поделок, посвященных 9 Мая	май (22.04.-10.05.)	Воспитатели

### Открытые просмотры

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Организованная образовательная деятельность по обучению татарскому языку	Ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели по обучению тат.яз
Открытое занятие по физкультуре	Февраль	Инструктора по физкультуре
Итоговые открытые занятия в логопедических группах	Март	Педагог-логопед
Организованная образовательная деятельность в группах	Апрель	Ст.воспитатель Воспитатели

### Работа в методическом кабинете

Содержание	Сроки	Ответственный
Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации программы в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Зам. директора по ДО, старший воспитатель воспитатели
Систематизация методического и дидактического материала в кабинете в картотеку. Оформление и ведение журнала движения методических пособий и литературы.	Сентябрь	Старший воспитатель
Оформление обязательной документации по воспитательно-образовательной работе на учебный год	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Учет интерактивного оборудования по учреждению. Подборка методических материалов по эффективному использованию имеющегося интерактивного оборудования.	Сентябрь-декабрь	Старший воспитатель Творческая группа

Своевременная разработка положений о смотрах – конкурсах	Согласно плану	Старший воспитатель Творческая группа
Подбор и оформление материала к проведению педагогических советов и семинаров	Согласно плану	Старший воспитатель Творческая группа
Контроль за направлением воспитателей на курсы повышения квалификации	В течение года по плану	Старший воспитатель
Организация работы по аттестации педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель
Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей в группах и в фойе учреждения	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели, ст. медсестра, узкие специалисты
Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения	В течение года	Старший воспитатель
Оформление и систематизация материалов УМК по обучению детей татарскому языку. Оформление журнала движения пособий.	В течение года	Старший воспитатель Воспитатель по обучению татарскому языку Воспитатели групп
Оформление портфолио педагогических кадров	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

### План – график постоянного контроля

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1. Выполнение санэпидрежима	Ежедневно	Медсестра
2. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Ежедневно	Зам.директора по ДО,ст. воспитатель
3. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно	Зам.директора по ДО,ст. воспитатель

### План – график тематических проверок

№п /п	Тематика	Дата проведения	Ответственные
1	Готовность к новому учебному году	Август	Ст. воспитатель
2	«Анализ организации воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Октябрь	Ст. воспитатель
3	«Состояние работы по духовно - нравственному воспитанию детей в дошкольной организации».	Март	Ст. воспитатель

### План – график проверки документации воспитателей и специалистов

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1. Перспективные планы воспитателей	Август	Ст. воспитатель
2. Проведение педагогической диагностики	3 нед сентября	Ст. воспитатель
3. Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группе	Еженедельно	Ст. воспитатель
4. Протоколы родительских собраний	Ноябрь Март	Ст. воспитатель
5. Организационно – методическая документация педагога-психолога	Декабрь	Ст. воспитатель
6. Организационно – методическая документация учителей - логопедов	Январь	Ст. воспитатель
7. Организационно – методическая документация музыкальных руководителей	Февраль	Ст. воспитатель

## План – график итогового контроля

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
Индивидуальная педагогическая диагностика Анализ сводной диагностики	Сентябрь	Педколлектив
	Май	Педколлектив

## Взаимодействие с семьями воспитанников

Содержание деятельности	сроки	Ответственные
Составление социального паспорта групп, ДОУ	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
Пополнение банка данных о семьях воспитанников	Сентябрь	Зам. директора по ДО
Общие родительские собрания	2 раза в год	Зам. директора по ДО
Групповые родительские собрания	1 раз в квартал	Воспитатели
Оформление информационных листов, стендов, передвижек с информацией для родителей	Постоянно	Воспитатели
Участие родителей в творческих выставках и конкурсах, соревнованиях	Постоянно	Воспитатели
Приглашение родителей на открытые просмотры режимных моментов, ООД	Постоянно	Воспитатели
Приглашение родителей на праздники, развлечения	Постоянно	Воспитатели
Консультации специалистов	По плану специалиста	Специалисты
Индивидуальные консультации по запросам родителей	В течение года	Специалисты, воспитатели
Участие родителей в организации предметно-развивающей среды ДОУ	В течение года	Воспитатели
Участие родителей в озеленении и благоустройстве территории	Май, июнь	Воспитатели

**План работы по выполнению закона РТ  
«О государственных языках Республики Татарстан  
и других языках в Республике Татарстан»  
на 2023-2024 учебный год.**

**Цель:** обучение дошкольников государственным языкам РТ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, реализуя учебно-методический комплект (УМК)

**Задачи:**

1. Формирование связной речи дошкольников на основе овладения основными коммуникативными способностями на двух государственных языках.

2. Использовать учебно-методические комплекты по всем направлениям для улучшения качества обучения детей родному, татарскому языкам.

3. Повышение уровня владения татарским языком русскоязычных воспитателей в ходе создания языковой среды общения (режимные моменты, НОД, мероприятия и т.д.).

**Организационная работа**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Дата проведения</b>
1	Оформление документации - перспективное планирование по обучению детей татарскому, родному языку всех возрастных групп - календарные планы по обучению татарскому, языку во всех возрастных группах - календарные планы на каждый день	Август
2	Изучение методической литературы по ФГОС в образовательном процессе ДОУ.	В течение года
3	Посещение творческих вечеров известных татарских писателей, поэтов и композиторов.	В течение года

**Организационно – методическая работа**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Дата проведения</b>
1.	Изучение инновационных технологий по обучению детей государственным языкам РТ . - периодическое изучение нового материала по УМК на сайте Министерства образования и науки РТ (мон.татар.ру)	В течение года.



2.	Посещение методических объединений воспитателей по обучению татарскому и русскому языкам ДООУ города Казани.	В течение года
3.	Посещение творческих вечеров известных татарских писателей, поэтов и композиторов.	В течение года.
4.	Изучение методической литературы по ФГОС в образовательном процессе ДО.	В течение года.
5.	Участие в городских семинарах, совещаниях и выставках для воспитателей татарского языка.	В течение года.
6.	Участие в РМО для воспитателей по обучению татарскому языку	Февраль

### **Работа с детьми.**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Дата проведения</b>
1.	Проведение ОД во всех возрастных группах (вторые младшие и средние группы-создание речевой среды; в старших группах- 2ОД, 1 раз – создание речевой среды; в подготовительных группах- 2 ОД, 1 раз- создание речевой среды), реализуя УМК	В течение года.
2.	Использовать УМК “Татарча сөйләшәбез” в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку.	В течение года.
3.	Продолжать проводить обучение детей татарскому языку, используя в работе УМК, инновационные методики, моделирование, схемы, мнемотехнику, пиктограммы, проектирование.	В течение года.
4.	Проводить диагностику усвоения программного материала детьми средней, старшей, подготовительной группы.	Октябрь Апрель
5.	Индивидуальная работа с детьми по совершенствованию связной речи на татарском языке.	В течение года
6.	Проведение праздников и развлечений с целью ознакомления детей с традициями, обычаями, культурой, фольклором, народным ремеслом татарского народа и народов РТ. Проведение татарских национальных	В течение года.

	праздников Нәүрүз, Сабантуй, недели родного языка	
7.	Выявление одаренных детей и привлечение к участию в конкурсах и праздниках различного уровня.	В течение года.
8.	Проведение системной работы с детьми, по ознакомлению с произведениями Г.Тукая (просмотр мультфильмов, рисунки детей)	В течение года.
9.	Выступления детей на мероприятиях, проводимых в ДО на татарском языке с использованием материала УМК (песни, игры, сказки, танцы).	В течение года.

### **Работа с кадрами. Методическая работа.**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Дата проведения</b>
1	Информационно-методическая помощь работникам ДО по вопросам обучения детей татарскому, родному, русскому языкам с использованием новых УМК.	В течение года
2.	Проводить индивидуальные консультации, беседы с педагогами по обучению детей государственным языкам в кабинете татарского языка. Использование настольно- дидактических для закрепления и повторения материала по татарскому языку» Использование УМК по обучению дошкольников татарскому языку. Татарские хороводные игры Методические рекомендации узким специалистам по УМК	В течение года.
3	<b>Проведение занятий</b> с русскоязычными педагогами (воспитатели, узкие специалисты) по усвоению связной речи для организации языковой среды на татарском языке.	В течение года
4	<b>Тестирование</b> русскоязычных педагогов на знание татарского языка.	В течение года

5	Изучить Закон РТ «О государственных языках РТ и других языках в Республике Татарстан», организовать консультацию по требованиям к национальному уголку .	Сентябрь
6	Предупредительный контроль состояния национальных уголков в соответствии с требованиями ФГОС и УМК.	В течение года
7	Использование новых образовательных и компьютерных технологий, мультимедийные ресурсы нового поколения в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку, организовать консультацию для воспитателей всех групп.	В течение года.
8	<b>Пополнение материалов педагогов,</b> отражающих работу по УМК (диалоги для дидактических игр, словарный минимум, планирование ОД, дидактические игры, памятки и т.д.)	В течение года
9	Анкетирование педагогов «Татарча сөйләшәбез»- «Говорим по-татарски»	Октябрь-февраль
10	Открытое ОД для воспитателей	В течение года

### **Работа с родителями.**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Дата проведения</b>
1	Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ.	В течение года.
2	Дни открытых дверей, ОД, развлечения.	В течение года.
3	Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности младшего возраста.	Сентябрь
4	Круглые столы, консультации, беседы с родителями по обучению детей татарскому языку, родному языку.	В течение года.
5	Беседы, индивидуальные консультации с родителями детей младших групп ДО о необходимости привития любви к своему	В течение года.

	родному – татарскому языку подрастающему поколению.	
6	Оформление во всех группах уголка для родителей «Изучаем татарский язык»	В течение года.
7	Оформление стендов для родителей: «Реализация УМК в условиях использования ФГОС»	В течение года
8	Неделя, посвященная великому поэту Г.Тукаю	Апрель
9	Выступление педагогов на итоговом общем собрании «Наши успехи и достижения за год».-«Результаты работы по закреплению пройденного материала с детьми по татарскому языку»	Май

**План работы по организации обучения детей БДД и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Оформление уголков по изучению правил дорожного движения в группах ( макеты, игровые зоны, атрибуты, информация)	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2	Тематическая неделя во всех группах: «Безопасное поведение»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3	Выставка рисунков « Семья за безопасность на дорогах»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
4	Изучение ПДД (в соответствии с учебным планом)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
5	Проведение в автоклассе беседы по ПДД	В течение года	Ответственная за профилактику ДДТТ Гизатуллина

			Г.К.,Осипова Е.В.
6	Тематическая неделя во всех группах «Правила и безопасность дорожного движения»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
7	Спортивное развлечение «Красный, зеленый, желтый»	Ноябрь	Старший воспитатель, инструктор по ФК, воспитатели
8	Викторина для средних,старших групп « Умный пешеход»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатель Бабаева С.А., Сагдиева А.И.
9	Викторина « Знатоки ПДД» для подготовительных к школе групп	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатель Осипова Е.В.
10	Встреча с инспектором отдела по пропаганде БДД	Декабрь ( по согласованию)	Старший воспитатель
11	Проведение бесед – «пятиминуток» по вопросам безопасности дорожного движения	Ежедневно	Старший воспитатель, воспитатели
12	Чтение художественной литературы, рассматривание иллюстраций	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
13	Выявление нарушителей ПДД и проведение с ними профилактических бесед	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
14	Рассматривание проблемных игровых ситуаций: - расшифровка письма от регулировщика; - обыгрывание разных дорожных ситуаций; - Объяснение правил дорожного движения;	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

15	Консультации, рекомендации, видеоматериалы для родителей по ПДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатель Осипова Е.В.
16	«Почему шумит улица?» – экскурсия ( знакомство с различными видами транспорта)	июнь	Старший воспитатель, воспитатели
17	Консультации, рекомендации, видеоматериалы для родителей по ПДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатель Осипова Е.В.

#### РАЗДЕЛ IV

##### Система внутреннего мониторинга

**Цель:** совершенствовать работу ДО в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	оперативный	в течение года	Зам. директора по ДО Зам.директора по ХР Ст.воспитатель
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	оперативный	в течение года	Зам. директора по ДО Зам. директора по ХР Ст. воспитатель
Осмотр здания и территории	оперативный	ежедневно	Зам. директора по ХР Воспитатели
Питание воспитанников в соответствии с требованиями СанПин	предупредительный, фронтальный	В течение года	Зам. директора по ДО Зам. директора по ХР Медсестра
Проверка документации по группам	оперативный	1 раз в квартал	Зам. директора по ДО
Посещение ОД	предупредительный	1 раз в квартал	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель

Соблюдение противопожарного режима во время проведения утренников	фронтальный	в течение года	Зам. директора по ДО Зам. директора по ХР
Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка: педагоги, обслуживающий персонал	оперативный	в течение года	Зам. директора по ДО Зам. директора по ХР Ст. воспитатель Медсестра
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	оперативный	В течение года	Зам. и ректора по ДО Зам. директора по ХР Медсестра
Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех группах	текущий	ежемесячно	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
Готовность к новому учебному году	тематический	Август, 2020	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
Организация РППС в ДО	тематический	Октябрь	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
Наличие дидактических игр по задачам программы	тематический	Февраль	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель
Готовность к обучению к школе: качество освоения содержания разделов образовательных областей, умение детей на практике пользоваться знаниями, умениями и	фронтальный	Апрель	Зам. директора по ДО Ст. воспитатель Педагог-психолог Медсестра Специалисты ДО

навыками, полученными в ДО			
-------------------------------	--	--	--

## РАЗДЕЛ V

### План совместной работы по преемственности МБОУ «Лицей № 35 и дошкольным отделением по реализации преемственности между дошкольным и начальным звеном образования на 2023-2024 учебный год

**Цель:** обеспечить создание системы непрерывного образования, связь и согласованность целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в дошкольном отделении и школе.

**Задачи:**

- Согласовать цели и задачи дошкольного и начального школьного образования.
- Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
- Обеспечить условия для реализации плавного перехода детей от игровой к учебной деятельности.
- Преемственность учебных планов и программ дошкольного и школьного начального образования.

### Организационная работа

п/н	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Применение единого подхода в обучении детей здоровому образу жизни: - привитие гигиенических навыков; воспитании культуры поведения, умения вести себя со взрослыми, сверстниками, слушать собеседника, быть вежливым, аккуратным, умения занять себя, найти дело по интересам;	В течение учебного года	Учителя начальных классов, воспитатели



	- приучение к соблюдению режима дня, не допускающего физической, психологической и - интеллектуальной перегрузки и способствующего общему развитию и оздоровлению.		
2	Осуществление воспитания детей в игре. Место игры в режиме дня, содержание игр, умение детей играть самостоятельно. Использование игры в педагогическом процессе с целью получения знаний.	В течение учебного года	Воспитатели подготовительных групп
3	Обеспечение медицинского осмотра детей. Сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей подготовительной группы, 1-х классов, об уровне их физического развития	В течение учебного года	Медицинские работники ДО и школы

### Работа с детьми

п/н	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Экскурсия в школу: 1. Торжественная линейка и игровое развлечение, посвященное дню знаний. 2. В школьную библиотеку	Сентябрь  Апрель	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп
2	Беседа на тему: 1.«Профессия -учитель» 2.«Об уроках, переменах, школьном звонке»	Сентябрь Март	Воспитатели подготовительных групп
3	Мониторинг промежуточных результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы	сентябрь  май	Воспитатели групп

4	Экскурсия по школе	Октябрь	Воспитатели подготовительных групп
5	Сюжетно-ролевая игра «Школа»	В течение года	Воспитатели подготовительных групп
6	Совместные спортивные соревнования	апрель	Воспитатели и учителя начальных классов

### Работа с педагогами

п/н	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обсуждение и утверждение совместного плана работы	Сентябрь	Воспитатели , учителя начальных классов, ст. воспитатель
2	Взаимопосещения: - посещение уроков в первом классе воспитателями детского сада;  - посещение занятий в подготовительной группе учителями начальных классов;	В течение года	воспитатели, учителя начальных классов, ст. воспитатель
3	Участие в педагогических советах.	В течение года	Воспитатели Учителя начальных классов
4	Проведение совместных родительских собраний	В течение года	Учителя начальных классов, Воспитатели, ст. воспитатель
5	Взаимное консультирование.	В течение года	Учителя начальных классов, Воспитатели, ст. воспитатель
6	Круглый стол по итогам сотрудничества ДОУ и начальной школы по преимущества	Май	Завуч, учителя начальной школы, воспитатели ст. воспитатель

	воспитательно-образовательного процесса		
--	---	--	--

### Работа с родителями

п/н	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение совместных родительских собраний в детском саду и школе	май	Завуч, учителя начальной школы, воспитатели
2	«Ребенок идет в школу» - педагогические рекомендации родителям будущих первоклассников	Ноябрь	Педагог-психолог
3	Организация и проведение медико-педагогических, психологических консультаций для родителей воспитанников детского сада	В течение года	Завуч, старший воспитатель воспитатели, учитель – логопед, педагог – психолог, медицинские работники
4	Консультации для родителей будущих первоклассников	В течение года	Педагог-психолог, воспитатели групп

## Раздел VI

### Административно-хозяйственная деятельность

**Цель:** укрепить материально-хозяйственную базу ДО, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№	Содержание	Ответственные
<b>Сентябрь</b>		
1	Оперативное совещание по подготовке ДО к новому учебному году. -утверждение графиков работы пед. коллектива и обслуживающего персонала -выполнение правил внутреннего трудового распорядка. -утверждение ответственных лиц и комиссий	Директор
2	Корректировка списочного состава групп	Зам. директора по ДО
3	Проверка выполнения пожарной безопасности в дошкольном отделении (учебная пожарная эвакуация с воспитанниками ДО «Галактика»), проведение	Зам. директора по ХР

	инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками ДО	
4	Организация тренировки по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций, в том числе террористического акта	Зам. директора по ХР
5	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья воспитанников, по электробезопасности, по охране труда, по антитеррористической безопасности.	Зам. директора по ДО Зам. директора по ХР
6	Готовность оборудования и участков к работе в новом учебном году. Составление плана развития материально-технической базы.	Зам. директора по ДО Зам. директора по ХР
<b>Октябрь</b>		
1	Организация процесса дополнительного образования	Зам. директора по ДО
2	О состоянии документации педагогов	Зам. директора по ДО
3	Результаты проверки состояния групп	Зам. директора по ДО Зам. директора по ХР
4	Работа по благоустройству территории	Зам. директора по ХР
5	Организация образовательного процесса Соблюдение правил внутреннего распорядка	Зам. директора по ДО
6	Организация деятельности младших воспитателей	Зам. директора по ХР
<b>Ноябрь</b>		
1	Организация прогулок в холодное время года	Зам. директора по ДО
2	Правила внутреннего трудового распорядка	Зам. директора по ДО
3	Проверка маркировки и соответствия мебели для детей	Старшая медсестра
4	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппа.	Старшая медсестра
<b>Декабрь</b>		
1	Анализ заболеваемости детей	Старшая медсестра
3	Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	Зам. директора по ДО
4	Согласование и утверждение графиков отпусков сотрудников	Зам. директора по ДО Зам. директора по ХР
5	Инструктаж «О мерах пожарной безопасности при проведении новогодних утренников»	Зам. директора по ДО Зам. директора по ХР
<b>Январь</b>		
1	Организация работы педагогического коллектива во время новогодних каникул.	Зам. директора по ДО
2	Меры антитеррористической безопасности, их выполнение	Зам. директора по ХР

3	О состоянии документации	Зам. директора по ДО
4	Соблюдение требований СанПин	Старшая медсестра
<b>Февраль</b>		
1	Об организации работы с родителями	Зам. директора по ДО
2	Трудовая дисциплина. Охрана труда	Зам. директора по ДО Зам. директора по ХР
3	Проверка санитарного состояния помещений	Старшая медсестра
<b>Март</b>		
1	Использование национально-регионального компонента в образовательном процессе»	Зам. директора по ДО
2	О ДТП с участием детей	Зам. директора по ДО
3	Анализ заболеваемости	Старшая медсестра
<b>Апрель</b>		
1	Закаливание детей.	Старшая медсестра
2	Организация питания в ДО	Зам. директора по ДО
3	Работа по благоустройству территории	Зам. директора по ХР
4	Организация работы в ДО в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями	Старшая медсестра
<b>Май</b>		
1	О переводе режима работы учреждения на летний период	Зам. директора по ДО
2	О состоянии участков в ДО	Зам. директора по ХР
3	Озеленение территории ДО	Зам. директора по ХР
4	О проведении летних оздоровительных мероприятий	Зам. директора по ДО
5	Об организации работы по профилактике детского травматизма	Зам. директора по ДО

**План проведения учений и тренировок по отработке действий  
в условиях угрозы совершения или при условном совершении  
террористического акта на объекте (территории), связанных  
с эвакуацией воспитанников и персонала из помещений и здания,  
которым угрожает опасность на 2023-2024 учебный год**

№	Дата проведения	Учение (тренировка) тема	Состав участников
1	03.10.2023	Учение по эвакуации воспитанников и сотрудников при обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство	Воспитанники, сотрудники
2	16.12.2023	Учение сотрудников дошкольного отделения согласно Методическим рекомендациям по алгоритму действий в случае в ЧС, с выдачей методических инструкций на рабочее место каждого сотрудника	Сотрудники
3	12.01.2024	Учение по эвакуации воспитанников и сотрудников при получении угрозы по телефону	Воспитанники, сотрудники
4	28.04.2024	Учение по действиям персонала дошкольного отделения в случае совершения террористического акта во время занятий	Воспитанники, сотрудники

В данном документе пронумеровано,  
проиндексировано и скреплено печатью

52 (двадцать два) листа

« 31 » августа 2023 г

Директор МБОУ «Лицей №35-  
Образовательный центр «Галактика»  
Е.В. Глухарева

